

Załącznik Nr 3
do Zarządzenia Nr 320/BPM/2015
Prezydenta Miasta Słupska
z dnia 18 maja 2015 roku

Karta analizy zadania zgłoszonego do Słupskiego Budżetu Partycypacyjnego 2016

I. Metryczka zadania (wypełnia Biuro Prezydenta Miasta)

- 1. ID zadania (nr w rejestrze)
- 2. Tytuł zadania.....
-
- 3. Lokalizacja zadania.....
-

II. Analiza kompletności wypełnienia formularza zgłoszeniowego zadania (wypełnia Biuro Prezydenta Miasta)

- 1. Złożony formularz ma wypełnione wszystkie pola oznaczone, jako obowiązkowe.
a) TAK b) NIE
(proszę zakreślić właściwą odpowiedź, a następnie w przypadku odpowiedzi a) wniosek zostaje skierowany do dalszej analizy, w przypadku odpowiedzi b) proszę ją uzasadnić)
.....
.....

- 2. Dane osobowe osoby zgłaszającej propozycję zadania do budżetu partycypacyjnego oraz osób popierających daną propozycję są poprawne (mieszkaniec Miasta Słupska urodzony przed 1 stycznia 2000 roku)
a) TAK b) NIE
(proszę zakreślić właściwą odpowiedź, a następnie w przypadku odpowiedzi a) wniosek zostaje skierowany do dalszej analizy, w przypadku odpowiedzi b) proszę wskazać niezgodność dla każdego przypadku i wpisać poniżej)
.....
.....

- 3. Nazwa merytorycznego wydziału Urzędu Miejskiego w Słupsku / miejskiej jednostki organizacyjnej, w którego kompetencji leży zadanie zgłoszone do budżetu partycypacyjnego na 2016 r., dokonującej analizy tego zadania.
.....
.....

III. Analiza merytoryczna proponowanego zadania (wypełnia wydział Urzędu Miejskiego w Słupsku / miejska jednostka organizacyjna)

- 1. Proponowane zadanie należy do zakresu zadań własnych miasta na prawach powiatu.
a) TAK b) NIE
(proszę zakreślić właściwą odpowiedź, a następnie w przypadku odpowiedzi a) wniosek zostaje skierowany do dalszej analizy, w przypadku odpowiedzi b) uzasadnić ją i przejść do części IV)
.....
.....

- 2. Proponowane zadanie jest zgodne z prawem, w tym lokalnym, a w szczególności z zapisami Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta

Słupska lub Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego. (Jeśli taki istnieje i ma odniesienie do proponowanego zadania).

a) TAK b) NIE

(proszę zakreślić właściwą odpowiedź, a następnie w przypadku odpowiedzi b) uzasadnić ją i przejść do części IV)

.....
.....

3. Teren, na którym ma być zlokalizowane proponowane zadanie:

a) stanowi mienie Miasta Słupska nie obciążone na rzecz osób trzecich,

b) nie stanowi mienia Miasta Słupska,

c) stanowi mienie Miasta Słupska obciążone na rzecz osób trzecich,

d) nie dotyczy

(proszę zakreślić właściwą odpowiedź, w przypadku odpowiedzi b) lub c) proszę przejść do części IV karty)

4. Proponowane zadanie jest przewidziane do uwzględnienia w budżecie Miasta Słupska na 2016 r. poza budżetem partycypacyjnym:

a) TAK b) NIE

(proszę zakreślić właściwą odpowiedź, a następnie w przypadku odpowiedzi a) przejść do części IV karty)

5. Zadanie jest możliwe do realizacji w trakcie jednego roku budżetowego:

a) TAK b) NIE

(proszę zakreślić właściwą odpowiedź, a następnie w przypadku odpowiedzi b) uzasadnić ją i przejść do części IV karty)

.....
.....

6. Szacunkowe koszty proponowanego zadania:

a) bez uwag

b) z uwagami

(proszę zakreślić właściwą odpowiedź, a następnie - w przypadku odpowiedzi b) - proszę wskazać brakujące lub źle oszacowane pozycje i określić ich skorygowaną wartość oraz podać łączną szacunkową kwotę środków potrzebnych na realizację zadania)

.....
.....

7. Opinia o wykonalności proponowanego zadania w ciągu jednego roku budżetowego:

a) pozytywna

b) negatywna

(proszę zakreślić właściwą odpowiedź oraz uzasadnić, a w przypadku wyboru odpowiedzi b) wpisać rekomendację np. obniżyć koszty, czy zadanie może być wykonane w zmniejszonym zakresie rzeczowym.)

.....
.....

8. Inne okoliczności uniemożliwiające realizację proponowanego zadania:

a) nie są znane w okresie prowadzenia analizy,

b) są znane w okresie prowadzenia analizy

(proszę zakreślić właściwą odpowiedź, a w przypadku odpowiedzi b) opisać te okoliczności i wyjaśnić ich wpływ na realizację zadania np. czy wybranej przez wnioskodawcę lokalizacji nie odbywają się inne działania)

.....
.....

IV. Rekomendacja dotycząca uwzględnienia propozycji zadania zgłoszonego do budżetu obywatelskiego na karcie do głosowania:

a) pozytywna

b) negatywna

(proszę zakreślić właściwą odpowiedź, a następnie ją uzasadnić)

.....
.....
.....

Słupsk, dnia.....

.....
*pieczęć i podpis osoby dokonującej
oceny oraz dyrektora wydziału
Urzędu Miejskiego w Słupsku lub
miejskiej jednostki organizacyjnej*

**PREZYDENT
MIASTA SŁUPSKA
Robert Biedroń**